

Factura Pequeño Contribuyente

SERGIO ALBERTO, LÓPEZ RABANALES

Nit Emisor: 2805492K

SERGIO ALBERTO LOPEZ RABANALES

KILOMETRO 16 CARRETERA AL ATLANTICO 0-47 COLONIA JESUS
EL BUEN PASTOR, zona 25, Guatemala, GUATEMALA

NIT Receptor: 114367019

Nombre Receptor: OFICINA DE CONTROL DE AREAS DE RESERVA
DEL ESTADO

Dirección comprador: 7 AVENIDA 12-23 ZONA 9, EDIFICIO ETISA 6TO
NIVEL ALA NORTE

NÚMERO DE AUTORIZACIÓN:

0872B360-CEC5-448A-B586-059298131869

Serie: 0872B360 Número de DTE: 3469034634

Numero Acceso:

Fecha y hora de emisión: 31-jul-2024 14:17:23

Fecha y hora de certificación: 02-jul-2024 14:17:24

| #No | B/S | Cantidad | Descripcion | Precio/Valor unitario (Q) | Descuentos (Q) | Otros Descuentos(Q) | Total (Q) | Impuestos |
|----------|----------|----------|---|---------------------------|----------------|---------------------|-----------|-----------|
| 1 | Servicio | 1 | Pago de honorarios por servicios técnicos prestados a la Oficina de Control de Áreas de Reserva del Estado del Ministerio de Agricultura, Ganadería y Alimentación durante el periodo correspondiente del 01 de julio de 2024 al 31 de julio de 2024, según Contrato Administrativo número 2024-203-1-3-53, Acuerdo Ministerial de Aprobación número RH-029-203-1-2024. | 7,000.00 | 0.00 | 0.00 | 7,000.00 | |
| TOTALES: | | | | | 0.00 | 0.00 | 7,000.00 | |

* No genera derecho a crédito fiscal

CANCELADO


Datos del certificador

Superintendencia de Administracion Tributaria NIT: 16693949

Razón: que se registra para hacer constar que la factura que precede, serie 0872B360, número de DTE 3469034634 de fecha 31 de julio de 2024, emitida por Sergio Alberto López Rabanales, ampara el pago por servicios técnicos; correspondiente al mes de julio del año 2024, según Contrato Administrativo número 2024-203-1-3-53 y Acuerdo Ministerial de Aprobación número RH-029-203-1-2024. Conste. Guatemala, 31 de julio del 2024.



(f) 
Sergio Alberto Lopez Rabanales
DPI: 2684 86301 1221

(f) 
Firma y sello del Responsable de la
Verificación de los Servicios Contratados

Ing. Agr. Huber Ernesto Palma Urrutia
Director -OCRET-



"Contribuyendo por el país que todos queremos"

INFORME MENSUAL DE ACTIVIDADES REALIZADAS

| | | |
|--|------------------------|---|
| No. Contrato Administrativo | | 2024-203-1-3-53 |
| No. de Acuerdo Ministerial de Aprobación de Contrato: | | RH-029-203-1-2024 |
| Tipo de servicios: | | Servicios Técnicos |
| Nombres y apellidos de la persona contratista: | | Sergio Alberto López Rabanales |
| Plazo de contratación | Del: 03/01/2024 | Al: 31/08/2024 |
| Período de este informe: | Del: 01/07/2024 | Al: 31/07/2024 |
| Monto a pagar: Siete mil quetzales exactos | | Q. 7,000.00 |
| Prestados en: | | Oficina de Control de Áreas de Reserva del Estado |

Señor Ministro de Agricultura, Ganadería y Alimentación:

A continuación, se detallan las actividades y avances gestionados durante el periodo de la contratación:

| Descripción de actividades según TDR | Informe de actividades realizadas | Avance | |
|--|---|--------------|-------------|
| | | Cuantitativo | Cualitativo |
| 1) Servicios técnicos para colaborar en digitar datos para las notificaciones de pago a arrendatarios morosos. | Se brindó apoyo técnico en digitar datos de notificaciones de requerimiento de pago a arrendatarios que conforman la cartera morosa, durante el mes de julio de 2024. | 100 % | FINALIZADO |
| 2) Servicios técnicos en distribuir notificaciones a solicitantes y/o arrendatarios que sean necesarias realizar en las oficinas de OCRET. | Se brindó apoyo técnico en la distribución de los requerimientos de pago generados por el Departamento de Recaudación y de Control de Pagos, que corresponden a arrendatarios morosos, durante el mes de julio de 2024. | 100 % | FINALIZADO |
| 3) Servicios técnicos en verificar e identificar datos de notificaciones mediante fijación de términos, apercibimientos de pago, y donde se otorgue o deniegue un recurso. | Se brindó apoyo técnico identificando la información de los arrendatarios que han incurrido en mora, y que han sido notificados por parte de OCRET, durante el mes de julio de 2024. | 100% | FINALIZADO |

| | | | |
|---|---|-------|------------|
| 4) Servicios técnicos para registrar y archivar notificaciones en expedientes de arrendamientos donde corresponda. | Se brindó apoyo técnico en archivo y registro de los requerimientos de pago que han sido entregadas a arrendatarios morosos en los domicilios registrados los contratos de arrendamientos en Ocret, durante el mes de julio de 2024. | 100 % | FINALIZADO |
| 5) Otras actividades que le fueren asignadas por la autoridad superior. | Se brindó apoyo técnico en atención telefónica a los arrendatarios que solicitan información de los pagos pendientes de arrendamiento que tienen con OCRET, digitar datos para la elaboración de órdenes de pago para atención de arrendatarios que visitan la oficina de Ocret, durante el mes de julio de 2024. | 100% | FINALIZADO |

El presente informe describe lo actuado por el suscrito en cumplimiento a las actividades desarrolladas durante el periodo de la contratación, y acorde a los términos de referencia de la misma.

Atentamente,

(f)

Sergio Alberto López Rabanales

DPI: 2684 86301 1221

Celular: 5438-6228

Se hace constar que las actividades descritas en este informe responden a lo estipulado en el contrato administrativo y sus respectivos términos de referencia, y se encuentran recibidos de conformidad, por lo que autorizo a quien corresponda, para que procedan al trámite de pago de los honorarios correspondientes.

(f)

Firma y sello del Responsable de la Verificación de los Servicios Contratados

Ing. Agr. Huber Ernesto Palma Urrutia

Director -OCRET-

